**GEMMA Referentiezaaktype ‘Administreren’**

Identificatie: GEMTE821002193-30101

Versie datum: 1-12-2014

<br />**Procesgang (op hoofdlijnen)**

<br />**Algemene gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaaktype-omschrijving generiek** | Administreren |
| **Zaakcategorie** | Ondersteunen |
| **Doel** | Systematisch vastleggen beheren en onderhouden van gegevens conform de wettelijke kaders ten einde informatie te genereren waarmee beslissingen genomen kunnen worden, verantwoording kan worden afgelegd of inzicht gegeven wordt over het functioneren. |
| **Aanleiding** |  |
| **Indicatie Intern of Extern** | Intern |
| **Handeling initiator** |  |
| **Onderwerp** |  |
| **Handeling behandelaar** |  |
| **Trefwoord** |  |
| **Archiefclassificatiecode** |  |
| **Vertrouwelijkheidaanduiding** |  |
| **Producten/Dienst naam** |  |
| **URL (producten/dienst)** |  |
| **Formuliernaam** |  |
| **URL (formulier)** |  |
| **Procesnaam** | GEMMA Referentiebedrijfsproces ‘Administreren’ |
| **URL (proces)** |  |
| **Verantwoordingsrelatie** |  |
| **Verantwoordelijke** |  |
| **Toelichting** | Omvat de gegevens ten behoeve van bijvoorbeeld inkoop, financiën en P&O, maar ook de basisregistraties waarvoor de gemeente bronhouder is. |

<br />**Publicatie (van indiening)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Publicatie-indicatie** | Nee |
| **Publicatietekst** |  |

<br />**Planning**

|  |  |
| --- | --- |
| **Doorlooptijd behandeling** | n.t.b. |
| **Servicenorm behandeling** |  |
| **Opschorting/aanhouding mogelijk** |  |
| **Verlenging mogelijk** |  |
| **Verlengingstermijn** |  |

<br />**Statussen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Omschrijving*** | ***Status-kenmerken*** | |
| **1** | **Intake afgerond** | | |
|  |  | *Omschrijving generiek:* | Intake afgerond |
|  |  | *Doorlooptijd:* |  |
|  |  | *Informeren:* |  |
|  |  | *Statustekst:* |  |
|  |  | *Toelichting* | |
|  |  | Alle benodigde stukken zijn verzameld ter voorbereiding op het inhoudelijk behandelen van de zaak. | |
| **2** | **Inhoudelijk behandeld** | | |
|  |  | *Omschrijving generiek:* | Inhoudelijk behandeld |
|  |  | *Doorlooptijd:* |  |
|  |  | *Informeren:* |  |
|  |  | *Statustekst:* |  |
|  |  | *Toelichting* | |
|  |  | De zaak is inhoudelijk behandeld. | |
| **3** | **Zaak afgerond** | | |
|  |  | *Omschrijving generiek:* | Zaak afgerond |
|  |  | *Doorlooptijd:* |  |
|  |  | *Informeren:* |  |
|  |  | *Statustekst:* |  |
|  |  | *Toelichting* | |
|  |  | Betrokkenen zijn geïnformeerd. De zaak is compleet en afgesloten. | |

<br />**Checklistitems bij status**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Status­type­volg­nummer*** | ***Itemnaam*** | ***Vraagstelling*** | ***Verplicht*** | ***Toelichting*** |
| 1 | Stukken compleet | Zijn alle benodigde stukken aanwezig? | Ja |  |
| 3 | Archivering | Is de zaak gearchiveerd en afgerond? | Ja |  |

<br />**Rollen en betrokkenen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Roltypeomschrijving*** | ***Roltypeomschrijving generiek*** | ***Betrokkenen*** | ***Mag zetten Status(sen)*** |
|  | Adviseur |  |  |
|  | Behandelaar |  |  |
|  | Belanghebbende |  |  |
|  | Beslisser |  |  |
|  | Initiator |  |  |
|  | Klantcontacter |  |  |
|  | Zaakcoördinator |  |  |

<br />**Zaakobjecten**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Objecttype*** | ***Ander objecttype?*** | ***Verplicht bij  Status*** | ***Verplicht bij Resultaat*** | ***Relatieomschrijving*** |
| n.t.b. |  |  |  |  |

<br />**Eigenschappen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Eigenschapnaam*** | ***Eigenschap-kenmerken*** | |
| **N.t.b.** | | |
|  | *Definitie:* |  |
|  | *Groep:* |  |
|  | *Formaat:* |  |
|  | *Lengte:* |  |
|  | *Kardinaliteit:* |  |
|  | *Waardenverzameling:* |  |
|  | *Verplicht bij Status:* |  |
|  | *Toelichting* | |
|  |  | |

<br />**Zaakdocumenten**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Volg-nr*** | ***Documenttype-omschrijving*** | ***Documenttype-kenmerken*** | |
| **1** | **Beheerplan** | | |
|  |  | *Documenttype-omschrijving generiek* |  |
|  |  | *Documentcategorie:* | Plan van aanpak |
|  |  | *Documenttype­­trefwoord:* |  |
|  |  | *Vertrouwelijkheid­aanduiding:* |  |
|  |  | *Richting:* | Inkomend |
|  |  | *Model:* |  |
|  |  | *Verplicht bij Status:* | Nee |
|  |  | *Verplicht bij Resultaat:* |  |
|  |  | *Toelichting* | |
|  |  |  | |

<br />**Besluiten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Besluittype-omschrijving*** | ***Besluittype-kenmerken*** | |
| **n.t.b.** | | |
|  | *Besluittype-omschrijving generiek:* |  |
|  | *Besluitcategorie:* |  |
|  | *Reactietermijn:* |  |
|  | *Publicatie-indicatie:* |  |
|  | *Publicatietekst:* |  |
|  | *Publicatietermijn:* |  |
|  | *Documenttype:* |  |
|  | *Toelichting* | |
|  |  | |

<br />**Resultaten en bewaartermijnen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Resultaattype­omschrijving*** | ***Resultaattype-kenmerken*** | |
| **Geleverd** | | |
|  | *Resultaattype-omschrijving generiek:* |  |
|  | *Selectielijstklasse:* |  |
|  | *Archiefnominatie:* |  |
|  | *Archiefactietermijn:* |  |
|  | *Brondatum archiefprocedure:* |  |
|  | *Relevante Eigenschap Brondatum archief­procedure:* |  |
|  | *Leidt tot BESLUIT(en):* |  |
|  | *Heeft verplichte ZAAKOBJECTTYPE:* |  |
|  | *Toelichting* | |
|  | Het resultaat is geleverd. | |
| **Niet geleverd** | | |
|  | *Resultaattype-omschrijving generiek:* |  |
|  | *Selectielijstklasse:* |  |
|  | *Archiefnominatie:* |  |
|  | *Archiefactietermijn:* |  |
|  | *Brondatum archiefprocedure:* |  |
|  | *Relevante Eigenschap Brondatum archief­procedure:* |  |
|  | *Leidt tot BESLUIT(en):* |  |
|  | *Heeft verplichte ZAAKOBJECTTYPE:* |  |
|  | *Toelichting* | |
|  | Het resultaat is niet geleverd. | |
| **Ingetrokken** | | |
|  | *Resultaattype-omschrijving generiek:* |  |
|  | *Selectielijstklasse:* |  |
|  | *Archiefnominatie:* |  |
|  | *Archiefactietermijn:* |  |
|  | *Brondatum archiefprocedure:* |  |
|  | *Relevante Eigenschap Brondatum archief­procedure:* |  |
|  | *Leidt tot BESLUIT(en):* |  |
|  | *Heeft verplichte ZAAKOBJECTTYPE:* |  |
|  | *Toelichting* | |
|  | De zaak is niet meer nodig. | |

*Voor specifieke zaakdocumenttypen (uitzonderingen):*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Resultaat­typeom­schrijving*** | ***Zaak­doc-volgnr*** | ***Documenttype-omschrijving*** | ***Selectielijst-klasse*** | ***Archief­nominatie*** | ***Archief­actie-termijn*** |
| n.t.b. |  |  |  |  |  |

<br />**Deelzaken**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ZAAKTYPE*** | ***Toelichting*** |
| n.t.b. |  |

<br />**Vervolgzaken**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ZAAKTYPE*** | ***Toelichting*** |
| n.t.b. |  |

<br />**Voorafgaande zaken**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ZAAKTYPE*** | ***Toelichting*** |
| n.t.b. |  |

<br />**Zaken die een bijdrage leveren**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ZAAKTYPE*** | ***Toelichting*** |
| n.t.b. |  |